

# CONCEPTION ET MISE EN PLACE D'UN TABLEAU DE BORD

## Public concerné :

- Chefs d'entreprises
- Directeurs Administratifs et Financiers
- Contrôleurs de gestion

## **Objectifs**

- Concevoir et mettre en place un tableau de bord adapté aux spécificités de la gestion de leur entreprise ;
- Etudier les éléments de base nécessaires à la conception d'un tableau de bord efficace;
- Analyser les différentes phases de la mise en œuvre du tableau de bord dans l'entreprise ;
- Définir les règles d'utilisation pratiques pour garantir la pérennité de l'outil dans le temps.

**Durée : 04 Jours**

## Programme :

### **1 - FINALITES ET SPECIFICITES DU TABLEAU DE BORD**

- La place du Tableau de Bord dans le processus du contrôle de gestion
- Tableau de Bord opérationnel (ou de gestion) procédures existantes
- Tableau de bord stratégique

### **2 - ELABORATION DU TABLEAU DE BORD**

- Définition des différents centres de responsabilité
- Définition des points-clés de gestion
- Choix des indicateurs caractéristiques
- Formalisation des informations issues des autres systèmes de l'entreprise

### **3 - CAS D'APPLICATION POUR FORMALISER LES ETAPES TECHNIQUES DE MISE EN OEUVRE DU TABLEAU DE BORD**