

CONCEPTION ET MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE GESTION BUDGETAIRE

Public concerné :

Chefs d'entreprises / Cadres de services comptables et financiers

- Responsables chargés de l'élaboration et du suivi des budgets
- Contrôleurs de gestion / Responsables financier

Objectifs

Acquérir les principales bases des méthodes de préparation et de suivi budgétaire ;

- Guider les participants dans la définition des objectifs d'une gestion budgétaire et sa mise en œuvre ;
- Etre en mesure de concevoir un système de gestion budgétaire avec un appui extérieur limité.

Durée : 04 Jours

Programme :

1 - OBJECTIFS DE LA GESTION BUDGETAIRE

2 - PROCEDURES DE PREPARATION DU BUDGET

- Modalités pratiques de la préparation du budget
- Présentation des budgets
- Les différents types de budget (Exploitation ; Investissement ; Trésorerie)
- Approbation du budget

3 - PROCEDURES D'EXECUTION DU BUDGET

- Engagement des dépenses /- Contrôle des engagements des dépenses /- Documents de suivi budgétaire

4 - MECANISMES DE CONTROLE BUDGETAIRE

- Constatation des écarts budgétaires /- Mise en œuvre des actions correctives
- Contrôle des budgets d'exploitation / Contrôle des budgets d'investissement
- Contrôle des budgets de trésorerie / Modèles de documents

5 - TECHNIQUES DE CONCEPTION ET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE GESTION BUDGETAIRE

- Définition des objectifs
- Structure d'organisation de la société
- Rédaction et mise en place des procédures budgétaires
- Formation et sensibilisation des utilisateurs

6 - CAS PRATIQUE DE CONCEPTION ET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE GESTION BUDGETAIRE