

# CONCEPTION ET MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE GESTION BUDGETAIRE

## Public concerné :

Chefs d'entreprises / Cadres de services comptables et financiers

- Responsables chargés de l'élaboration et du suivi des budgets

- Contrôleurs de gestion / Responsables financier

## Programme :

### **1 - OBJECTIFS DE LA GESTION BUDGETAIRE**

### **2 - PROCEDURES DE PREPARATION DU BUDGET**

- Modalités pratiques de la préparation du budget

- Présentation des budgets

- Les différents types de budget (Exploitation ; Investissement ; Trésorerie)

- Approbation du budget

### **3 - PROCEDURES D'EXECUTION DU BUDGET**

- Engagement des dépenses /- Contrôle des engagements des dépenses /- Documents de suivi budgétaire

### **4 - MECANISMES DE CONTROLE BUDGETAIRE**

- Constatation des écarts budgétaires /- Mise en œuvre des actions correctives

- Contrôle des budgets d'exploitation / Contrôle des budgets d'investissement

- Contrôle des budgets de trésorerie / Modèles de documents

### **5 - TECHNIQUES DE CONCEPTION ET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE GESTION BUDGETAIRE**

- Définition des objectifs

- Structure d'organisation de la société

- Rédaction et mise en place des procédures budgétaires

- Formation et sensibilisation des utilisateurs

### **6 - CAS PRATIQUE DE CONCEPTION ET DE MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE GESTION BUDGETAIRE**

## **Objectifs**

Acquérir les principales bases des méthodes de préparation et de suivi budgétaire ;

- Guider les participants dans la définition des objectifs d'une gestion budgétaire et sa mise en œuvre ;

- Etre en mesure de concevoir un système de gestion budgétaire avec un appui extérieur limité.

**Durée : 04 Jours**