

CONCEPTION ET MISE EN PLACE D'UN SYSTEME DE COMPTABILITE GENERALE

Public concerné :

- Directeurs Administratifs et Financiers
- Chefs comptables
- Auditeurs internes
- Cadres comptables

Programme :

1 - OBJECTIFS DE LA COMPTABILITE GENERALE

- Satisfaire les obligations légales
- Fournir à la Direction un outil de gestion
- Fournir à la Direction un instrument d'aide à la prise de décision

2- PRINCIPALES CARACTERISTIQUES D'UNE ORGANISATION ET D'UN SYSTEME COMPTABLE EFFICACES

- Exhaustivité et intégralité des enregistrements
- Célérité du traitement des informations
- Fiabilité des données fournies par le système

3 - MODELES D'ORGANISATION D'UN SERVICE DE COMPTABILITE GENERALE

- Cas d'une petite entreprise
- Cas d'une entreprise moyenne
- Cas d'une grande entreprise

4 - ELABORATION DES PROCEDURES COMPTABLES

- Organisation comptable
- Elaboration d'un plan comptable annoté
- Principes comptables spécifiques à l'entreprise
- Circulation des documents comptables
- Processus de traitement comptable des opérations
- Procédures de classement des pièces justificatives

5 - INFORMATISATION DE LA COMPTABILITE

- Elaboration du schéma directeur
- Choix du logiciel et du matériel
- Formation et mise en place du système informatisé

Objectifs

- Permettre aux participants d'être à mesure de concevoir et de mettre en place un système de comptabilité générale dans leur entreprise ou d'améliorer l'existant

Durée : 02 Jours